

# IT- Systemadministrator M365

(m/w/d)

**Bau- und Verwaltungsgesellschaft mbH**

**Standort**

**Halle (Saale)**

## Aufgaben

- Absicherung von E-Mail verwandten Diensten (Gateways, Filter, Policies)
- Administration des Compliance Centers
- Mitarbeit im 3rd-Level und Unterstützung des 2nd-Level
- Mitarbeit im Entwicklungsteam zur Konzern IT-Strategie
- Technische Betreuung, Verwaltung und Weiterentwicklung der M365 Plattform inklusive Dokumentation

## Anforderungen

- Selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise in sich dynamisch entwickelnden Aufgabengebieten
- Spaß an teamübergreifender Arbeit und variablen Tätigkeiten runden Ihr Profil ab
- Abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d), Studium im Bereich der Informatik oder entsprechende Berufserfahrungen
- Fachkompetenz mit hohem Praxisbezug

## Wir bieten Ihnen

- Gesundheitsmanagement, Teamevents, Sportveranstaltungen
- Mitarbeit in Projekten zur digitalen Transformation
- Sehr kurze Entscheidungswege und offene Kommunikationskultur
- Ein spannendes und innovatives Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Unbefristete Anstellung bei einem regional festen, überregional tätigen und sozial engagierten Arbeitgeber
- Unterstützung bei der Wohnungssuche

## Über uns

Die GP Gruppe ist ein Kompetenznetzwerk von 61 Tochtergesellschaften und Betriebsteilen der GP Günter Papenburg AG. Bundesweit arbeiten rund 4.000 Mitarbeiter:innen in den Sparten Gewinnung von Rohstoffen, Produktion von Baustoffen, Hoch-, Tief-, Straßen-, Gleis- und Ingenieurbau sowie Maschinen- und Anlagenbau, Logistik, Recycling und Verwertung.



Bitte nutzen Sie die Einwilligungserklärung zum Datenschutz [↗](#)

GP Günter Papenburg AG  
Personalabteilung  
Berliner Str. 239  
06112 Halle (Saale)

job@gp.ag

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**  
Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

[Zum Bewerbungsportal](#) →